



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МАДОУ №8
Н.Н.Кнауб

**План- график мероприятий МАДОУ №8
по обеспечению введения Федерального образовательного стандарта
дошкольного образования**

Направления деятельности	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1. Нормативно- правовое и аналитическое обеспечение введения ФГОС			
1.1.Разработка нормативно- правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС в МАДОУ №8	Подготовка приказа «Об организации введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»	апрель 2014г	Заведующий МАДОУ №8
	Составление Плана- графика введения ФГОС ДО в МАДОУ №8	апрель 2014г	Заведующий, методист
	Приведение локальных актов МАДОУ №8 в соответствие с ФЗ-273 «Об образовании в РФ», ФГОС дошкольного образования	до 2016г.	Заведующий МАДОУ №8
1.2.Проведение аналитических работ по вопросам оценки стартовых условий введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг ДО	Участие в опросах, проводимых МКУ «УО и МП»	Апрель-май 2014г	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты
1.3. Мониторинг условий реализации ФГОС	Создание условий реализации ФГОС ДО в МАДОУ №8.	май 2016- декабрь 2016г	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты
2.Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС ДО			
2.1.Создание координационно-методических групп сопровождения поэтапного введения ФГОС ДО	Создание рабочей группы МАДОУ №8 по введению ФГОС ДО	Апрель 2014г	Заведующий
	Участие в региональных и городских семинарах. Проведение семинаров, конференций по вопросам введения ФГОС ДО	В течение всего периода	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты
	Обсуждение вариативных примерных образовательных программ. Участие в семинарах и консультациях по вопросам разработки Основной образовательной программы МАДОУ №8	постоянно	Заведующий, методист

2.2. Организация разработки на основе ФГОС ДО Основной образовательной программы МАДОУ №8	Изучение методических рекомендаций по разработке основной образовательной программы дошкольного образования на основе ФГОС и примерной ООП ДО. Использование методических рекомендаций в практической деятельности	В течение всего периода введения ФГОС	Рабочая группа
2.3. Научно-методическое сопровождение введения ФГОС ДО	Участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах, методических объединениях по вопросам введения ФГОС ДО	2014-2016гг	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты
	Проведение педагогических советов, постоянно действующих теоретических семинаров «Новые подходы к образовательному процессу в условиях введения ФГОС»	2014-2016гг	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты
	Создание банка методических материалов по вопросам введения ФГОС (о организации образовательной деятельности; диагностический инструментарий для выявления профессиональных затруднений педагогов	2014-2016гг	
	Посещение образовательной деятельности с целью оказания методической помощи в реализации задач ООП ДО. Организация взаимопосещений образовательной деятельности и режимных моментов	постоянно	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты
	Оформление и обновление информационного стенда в методическом кабинете «ФГОС в ДОУ»; создание библиотечек методической литературы.	постоянно	методист
2.4. Деятельность «Пилотных площадок» по введению ФГОС ДО в городе Бердске	Использование методических рекомендаций и опыта работы «Пилотных площадок» в практической деятельности МАДОУ №8	В течение всего периода введения ФГОС	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО			
3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов МАДОУ №8 по вопросам введения ФГОС ДО	Составление плана-графика повышения квалификации для руководящих и педагогических работников. Участие педагогов в курсах повышения квалификации (бюджетных, внебюджетных, модульных, дистанционных)	Май 2014г 2014-2016гг	Заведующая, методист
3.2. Аттестация педагогических работников	Участие в процедуре аттестации на установление соответствия занимаемой должности, первую и высшую квалификационную категории	По графику аттестации	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты
3.3. Сопровождение молодых и малоопытных педагогов по вопросам введения ФГОС	Определение наставников для молодых специалистов. Составление плана работы с молодыми и малоопытными	В течение всего периода	Администрация МАДОУ №8, педагоги.

ДО	педагогами	введения ФГОС	специалисты
4. Финансово- экономическое обеспечение введения ФГОС			
4.1. Реализация полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования с учетом методических рекомендаций Минобрнауки РФ	Эффективное планирование расходов средств учредителя и средств, выделяемых из областного бюджета.	В течение всего периода введения ФГОС	Администрация
4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО	Корректировка и выполнение муниципальных заданий	В течение всего периода введения ФГОС	Администрация
4.3. Развитие дополнительных образовательных услуг в условиях введения ФГОС ДО, в том числе на платной основе.	Получение лицензии на реализацию дополнительных платных образовательных услуг и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования.	Сентябрь-декабрь 2015г	Администрация
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
5.1 Информационное сопровождение в СМИ процесса реализации ФГОС ДО	Размещение на официальном сайте МАДОУ №8 информации о введении ФГОС.	В течение всего периода	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты
5.2 Информирование родительской общественности процесса внедрения и реализации ФГОС	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов введения ФГОС дошкольного образования	В течение периода	Администрация МАДОУ №8, педагоги, специалисты

Методист,

куратор ответственный за введение ФГОС



В.В.Леонтьева