

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №8 «Солнышко»



**План – мероприятий («дорожная карта») по реализации ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ  
в части ОП, формируемой участникам образовательных отношений на 2017-2018 учебный год**

Задача: Создать условия для амплификации развития воспитанников средствами части ООП, формируемой участниками образовательных отношений.

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Планируемый результат
<b>1. Нормативно-правовое и аналитическое обеспечение</b>			
1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих качественную реализацию ООП: • подготовка приказа об утверждении изменений ООП;	01.09.17г. 01.01.18г.	заведующий	Повышение качества образовательного процесса.
1.1. Организация межведомственного взаимодействия, создание системы социального партнерства с учреждениями образования, культуры, здравоохранения и спорта по приоритетным направлениям.	август	заведующий	Организация эффективного взаимодействия с социальными партнерами по организации образовательного процесса
1.2. Пролонгирование договоров о взаимном сотрудничестве по приоритетным направлениям части, формируемой участниками образовательных отношений по приоритетным направлениям:			

<p>1.3. Пролонгирование договоров о взаимном сотрудничестве по приоритетным направлениям части, формируемой участниками образовательных отношений по приоритетным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• познавательное развитие - с Казачьим кадетским корпусом имени героя России О. Куянова;</li> <li>• речевое им физическое развитие - Бердским политехническим колледжем;</li> <li>• социально-коммуникативное развитие - Новосибирским государственным педагогическим университетом;</li> <li>• художественно-эстетическое развитие - Детской школой искусств «Берегиня»;</li> </ul>	август	заведующий	Организация эффективного взаимодействия с социальными партнерами по организации образовательного процесса
<p>1.4. Проведение аналитических работ по вопросам оценки качества (по результатам ВСОКО):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> <li>• развивающей предметно-пространственной среды части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> <li>• кадровых условий реализации части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> <li>• материально-технических условий реализации основной образовательной программы, в том числе части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> <li>• анализа материально-технических обновлений реализации основной образовательной программы, в том числе части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> <li>• финансовых условий реализации основной образовательной программы, в том числе части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> </ul>	апрель-май	заведующий; методист; экспертная группа	Внутренняя оценка качества реализации части, формируемой участниками образовательных отношений
1.5. Удовлетворенность родителей (законных представителей)	сентябрь	заведующий;	Определение

условиями реализации части, формируемой участниками образовательных отношений:	май	методист;	эффективности реализации части, формируемой участниками образовательных отношений
<b>2. Организационно-методическое обеспечение части, формируемой участниками образовательных отношений</b>			
2.3. Участие в региональных и городских семинарах по реализации ООП; части, формируемой участниками образовательных отношений «Дидактическая компетентность педагога как условие повышение качества образования»	1 раз в 2 месяца	заведующий; методист;	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
2.4. Качественная реализация плана (дорожной карты) муниципальной инновационной площадки по проекту «Россия-Родина моя» (Приложение 2).	постоянно	заведующий; методист;	Повышение качества образовательного процесса.
2.5. Качественная реализация годового плана мероприятий части, формируемой участниками образовательных отношений по приоритетным направлениям (Приложение 1).	постоянно	заведующий; методист;	Повышение качества образовательного процесса.
2.6. Участие в вебинарах МЦФР по реализации ООП; части, формируемой участниками образовательных отношений;	1 раз в квартал	заведующий методист	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
2.7. Рассмотрение вопросов реализации части, формируемой участниками образовательных отношений на педагогических советах: • активизация познавательной деятельности через реализацию проектов «Россия – Родина моя!», «Прикоснись к природе сердцем»;	август ноябрь	заведующий; методист;	Повышение профессиональной компетентности педагогов;

<ul style="list-style-type: none"> <li>• презентация опыта работы по речевому развитию воспитанников через проект «На крыльях детства»;</li> <li>• образовательные возможности детского сада и семьи по формированию у детей здорового образа жизни;</li> <li>• реализация творческого потенциала воспитанников и их семей в ходе реализации проектов «Загадка русской куклы» (художественно-эстетическое направление) и «Дружат дети всей земли» (социально-коммуникативное направление);</li> <li>• результаты реализации части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> </ul>	<p>март</p> <p>май</p>		<p>создание условий для эффективной организации образовательного процесса</p>
<p>2.8. Постоянно действующий теоритический семинар: «Педагогическое наблюдение как способ оценки достижений воспитанниками целевых ориентиров»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основной части ООП;</li> <li>• части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> </ul>	<p>декабрь</p> <p>апрель</p>	<p>заведующий методист</p>	<p>Повышение профессиональной компетентности педагогов</p>
<p>2.9. Пополнение банка методического сопровождения по приоритетным направлениям части, формируемой участниками образовательных отношений: по познавательному, речевому, социально-коммуникативному, художественно-эстетическому и физическому развитию</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>методист</p>	<p>Создание условий для эффективной организации образовательного процесса</p>
<p>2.10. «Неделя творчества» - презентация инновационных форм работы с детьми по приоритетным направлениям в части, формируемой участниками образовательных отношений:</p> <p>1 день: познавательное развитие, в рамках реализации проектов «Россия – Родина моя!», «Прикоснись к природе сердцем»;</p> <p>2 день: социально-коммуникативное развитие, в рамках реализации проектов «Россия – Родина моя!», «Дружат дети всей земли»;</p>	<p>январь</p>	<p>заведующий методист</p>	<p>Создание положительного опыта реализации части, формируемой участниками образовательных отношений в рамках проектов «Россия – Родина моя!», «Прикоснись к природе</p>

<p>3 день: речевое развитие, в рамках реализации проектов «На крыльях детства!», «Россия – Родина моя!»;</p> <p>4 день: художественно-эстетическое развитие, в рамках реализации проектов «Загадка русской куклы», «Волшебный мир театра»;</p> <p>5 день: физическое развитие, в рамках реализации программы «Быть здоровыми хотим!»</p>			<p>сердцем»; «Дружат дети всей земли»; «Загадка русской куклы», «Волшебный мир театра», программы «Быть здоровыми хотим!»;</p> <p>обобщение и распространение опыта работы в рамках инновационной деятельности.</p>
<p>2.11. Посещение образовательной деятельности с целью оказания методической помощи в реализации части, формируемой участниками образовательных отношений;</p>	в течение года	заведующий методист	<p>Повышение профессионального мастерства педагогами, овладение инновационными методиками и технологиями.</p>
<p>2.12. Организация взаимопосещений мероприятий образовательной деятельности части, формируемой участниками образовательных отношений по физическому развитию;</p>	в течение года	методист	
<p>2.13. Оформление и обновление информационного стенда «Приоритетные направления в ДОУ»; создание библиотечек методической литературы по приоритетным направлениям;</p>	в течение года	методист	<p>Создание условий для эффективной организации образовательного процесса</p>
<p>2.14. Обновление банка педагогического опыта ДОУ по реализации части ООП, формируемой участниками образовательных отношений по направлениям по познавательному, речевому, социально-коммуникативному, художественно-эстетическому и физическому развитию.</p>	в течение года	заведующий методист	<p>Создание условий для эффективной организации образовательного процесса,</p>
<p>2.15. Использование методических рекомендаций и опыта работы «городских базовых площадок» в практической деятельности</p>	в течение года	заведующий методист	

применительно к части, формируемой участниками образовательных отношений;			распространения опыта инновационной деятельности
2.16. Внедрение мониторинга достижений воспитанниками планируемых результатов в части формируемой участниками образовательных отношений в соответствии с возрастом по направлениям по познавательному, речевому, социально-коммуникативному, художественно-эстетическому и физическому развитию.	в течение года	заведующий методист	Определение эффективности реализации части, формируемой участниками образовательных отношений
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
3.3. Обеспечение поэтапного повышения квалификации <ul style="list-style-type: none"> <li>• руководителей – 1;</li> <li>• педагогов – 3;</li> </ul>	апрель июнь	заведующий методист	расширен спектр мер, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов;
3.4. Аттестация педагогических работников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• на высшую квалификационную категорию - 6;</li> <li>• на первую квалификационную категорию - 2;</li> </ul>	в течение года	заведующий методист	обеспечено повышение квалификации через курсовую подготовку, различные формы методической работы в ДОУ, участие в сетевом методическом взаимодействии, самообразование;
3.5. Повышение информационно-компьютерной компетентности сотрудников учреждения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• повышение ИКТ компетентности педагогов - 2</li> <li>• использование образовательных ресурсов сети Интернет педагогами ДОУ (участие в виртуальных конференциях, интернет-семинарах и конкурсах; распространение педагогического опыта в Интернет- сети)</li> <li>• создание информационной карты тем по самообразованию педагогов по реализации части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> </ul>	сентябрь в течение года  октябрь	заведующий методист	
3.6. Обновление банка педагогического опыта ДОУ;	в течение	заведующий	

	года	методист	расширение банка педагогического опыта
3.7. Обеспечение профессиональной активности сотрудников ДОУ и участие их в профессиональных и творческих конкурсах различных уровней: «Детский сад года», «Воспитатель года 2018», «Траектория успеха 2018», «Сердце отдаю детям», «Призвание - воспитатель»	в течение года	заведующий методист	Представление педагогической деятельности общественности города, области;
3.8. Обеспечение участия педагогов во всероссийских, региональных, муниципальных научно - практических конференциях по различным аспектам развития дошкольного образования;	в течение года	заведующий методист	удовлетворение потребности в реализации творческого потенциала
3.9. Выплата стимулирующих надбавок за высокие показатели трудовой деятельности по реализации части, формируемой участниками образовательных отношений	ежемесячно	заведующий методист	оплата их труда осуществляется по результатам оценки эффективности деятельности на основании достижения показателей качества предоставляемых муниципальных услуг;
<b>4. Финансово-экономическое обеспечение реализации части, формируемой участниками образовательных отношений</b>			
4.3. Разработка механизма расходования финансовых средств для полноценной реализации целей и задач части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;	ежемесячно	заведующий	создание безопасных условий для жизни и здоровья участников образовательного процесса.
4.4. Обновить предметно-развивающей среду и материально-техническую базу: • пополнить уголки дружбы, патриотического воспитания наглядными пособиями, дидактическими и настольно-печатными	в течение года	заведующий; заместитель заведующего ;	благоустроенные здание и территория.

<p>играми;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пополнить центры (уголки) творчества альбомами и образцами народного творчества; элементами русского быта; костюмами для театральной деятельности;</li> <li>• пополнить речевые центры картами-схемами для речевого моделирования (по профессиям; по предметному миру; по природному окружению; по видам спорта и др);</li> <li>• обновить и пополнить станции «Экологической тропы»;</li> <li>• изготовить нестандартное оборудование для «тропы здоровья»;</li> <li>• приобрести развивающие пособия, сюжетные игрушки, игры, развивающей направленности;</li> <li>• сшить дополнительно 15 комплектов кадетской формы;</li> <li>• сшить дополнительно 25 комплектов формы юных экологов;</li> <li>• обновление информационных стендов на территории ДООУ по реализации части, формируемой участниками образовательных отношений;</li> <li>• приобретение переносной интерактивной доски (2шт);</li> </ul>		методист	<p>модернизированная материально-техническая база и предметно-развивающая среда ДООУ по реализации части, формируемой участниками образовательных отношений в соответствии с ФГОС ДО и информатизация процесса образования;</p> <p>создание безопасных условий для жизни и здоровья участников образовательного процесса.</p>
<p><b>5. Информационное обеспечение реализации части, формируемой участниками образовательных отношений</b></p>			
<p>5.3. Создание материально-технических условий для развития единой образовательной информационной среды ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сопровождение программного обеспечения ноутбуков в каждом групповом помещении;</li> <li>• оснащение компьютерной техникой (современные информационное оборудование, мультимедийная техника)</li> </ul>	постоянно	заведующий; заместитель заведующего; методист	Информационная открытость и эффективная система управления учреждением;
<p>5.4. Информатизация образовательного процесса в ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• расширение локальной сети, объединяющей все компьютеры ДООУ, и её сопровождение;</li> </ul>	сентябрь	заведующий; заместитель заведующего;	



<ul style="list-style-type: none"> <li>• использование мультимедийной и компьютерной техники в образовательном процессе ДОУ;</li> <li>• участие в виртуальных онлайн-конференциях и семинарах;</li> <li>• сопровождение индивидуального места воспитателя с доступом к Интернет через беспроводную сеть Wi-Fi (17 рабочих мест);</li> </ul>	<p>постоянно в течение года</p>	<p>методист</p>	<p>Информированность о качестве взаимодействия с семьей.</p>
<p>5.5. Мониторинг процесса информатизации образовательного процесса ДОУ: 5.6. Развитие сайта ДОУ</p>	<p>1 раз в квартал ежемесячно</p>	<p>заведующий; методист; экспертная группа</p>	<p>Создание взаимовыгодного социального партнерства</p>
<p>5.7. Организация работы по повышению престижа ДОУ, взаимодействию с социальными партнерами в части, формируемой участниками образовательных отношений, выпуск рекламных буклетов; проведение традиционных Дней открытых дверей; распространение передового опыта ДОУ через СМИ, сеть Интернет.</p>	<p>в течение года</p>	<p>заведующий; заместитель заведующего; методист</p>	

Методист  
Методист

Леонтьева В.В.  
Юшкина О.В.